

Prosedyre for kartlegging og utforming av MMB-tiltak

- **Informere pasient og pårørende om MMB og målet med tiltaket.**
- **Opprette tiltakene «MMB prosess» og «MMB tiltak»**
Begge kan legges under planområdet «Aktivitet».
 - MMB prosess inneholder informasjon knyttet til kartlegging, evaluering og prosessen med å utforme et tiltak.
 - MMB tiltak inneholder det konkrete tiltaket som skal gjennomføres.
- **Kartlegge døgnrytme/adferd med fargekoder i 1–2 uker**
Forutsetter en diskusjon rundt hvilken adferd som skal registreres, og hva adferden betyr, for å sikre at ansatte registrerer det samme.
- **Kartlegge musikkpreferanser**
 - Bruk vurderingsskjema for å kartlegge musikkpreferanser og hent inn opplysninger fra pårørende/bekjente.
 - Test ut ulike typer musikk, også musikk pasient eller pårørende ikke har nevnt. Den kan likevel ha positiv virkning. Det skåres fra 3-0.
 - Musikkartleggingen kan gjøres parallelt med kartlegging av adferd.
- **Utforme tiltak**
 - På bakgrunn av musikkpreferanse og målet med tiltaket (roe ned, aktivere, annet), utformes et individuelt tiltak.
 - Det kan være musikk flere ganger daglig eller noen ganger i uka, for eksempel ved stell, avhengig av behov.
 - Musikken kan være i form av omsorgssang, avspilt musikk (spilleliste), eller sang og rytme i forbindelse med bevegelse.
- **Iverksette tiltak**
Alle ansatte må gjennomføre tiltaket og dokumentere i pasientjournalen. Det er viktig å informere personalgruppa om endringen.
- **Kartlegge adferd med samme variabler som før tiltaket**
Viktig at adferd kartlegges når tiltaket er satt i gang, for å se om det har virkning, og evt. om det har ønsket effekt eller annen effekt.
- **Evaluerer tiltaket**
Vurdere om tiltaket fungerer som planlagt, evt. justere eller endre det.